

ПОЛОЖЕННЯ

з організації підготовки
здобувачів на науковому рівні вищої освіти ступеня доктора наук
у Вінницькому національному технічному університеті

Розглянуто та схвалено
на засіданні
секції НТР ВНТУ
протокол № 1 від «28» вересня 2016 р.

Розглянуто та схвалено
на засіданні
Вченої ради ВНТУ
протокол № 2 від «29» вересня 2016 р.

Положення з організації підготовки здобувачів на науковому рівні вищої освіти ступеня доктора наук у Вінницькому національному технічному університеті / Уклад. О. Н. Романюк, С. В. Павлов, О. В. Грушко, О. О. Новікова. – Вінниця: ВНТУ. – 12 с.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення визначає механізм підготовки здобувачів вищої освіти на науковому рівні з метою здобуття ступеня доктора наук у Вінницькому національному технічному університеті (далі – Університет).

1.2 Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Постанови Кабінету Міністрів України «Порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 261.

1.3 На науковому рівні вищої освіти підготовка докторів наук Університетом здійснюється без отримання ліцензії.

1.4 Докторантура відкривається за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується наказом ректора, за умови наявності трьох штатних працівників — докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення.

1.5 З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури Університету.

Перебування в докторантурі не є обов'язковою умовою для подання наукових досягнень до спеціалізованої вченої ради та подальшого їх публічного захисту для здобуття ступеня доктора наук.

Прийом до докторантури або надання творчої відпустки здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

1.6 Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється:

- в докторантурі Університету заочною (денною) формою навчання;
- шляхом самостійної підготовки їхніх наукових досягнень до захисту.

1.7 Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);

- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.8 Науково-методичне забезпечення та організацію діяльності докторантури здійснює Вчена рада Університету.

1.9 Координацію діяльності щодо підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснює інститут магістратури, аспірантури та докторантури (ІнМАД) Університету.

1.10 Для врегулювання відносин між докторантом та Університетом укладається договір.

1.11 Вступ до докторантури Університету здійснюється щорічно за конкурсом відповідно до цього Положення, затверджених обсягів підготовки науково-педагогічних кадрів через докторантуру за рахунок бюджетного фінансування та за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб згідно до переліку наукових спеціальностей, за якими Університет здійснює підготовку науково-педагогічних кадрів наукового ступеня доктора наук, Правил прийому, які затверджуються щорічно Вченою радою Університету.

1.12 Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі — два роки.

1.13 Підготовка в докторантурі передбачає виконання особою відповідної наукової програми Університету за певною спеціальністю та проведення власного наукового дослідження. Невід'ємною складовою наукової програми докторантури є підготовка та публікація наукових статей.

1.14 Докторанти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в докторантурі.

Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим консультантом та затверджується Вченою радою Університету протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до докторантури.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем ступеня доктора наук і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення Вченою радою Університету рішення про відрахування докторанта.

1.15 Підготовка в докторантурі завершується захистом наукових досягнень докторанта у спеціалізованій вченій раді. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

2 ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ДОКТОРАНТІВ

2.1 Докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України «Про вищу освіту». З метою належного проведення наукових досліджень докторанти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної в Університеті, бібліотеках і державних архівах України;
- отримання методичного і змістовного наукового консультування щодо власного дослідження від наукового консультанта;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 66, ст. 2183);
- академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства;
- щорічні канікули тривалістю до двох календарних місяців (як правило, липень-серпень), які включаються до загального терміну підготовки.

Докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою).

2.2 Докторанти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України «Про вищу освіту». З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень докторанти також зобов'язані:

- дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки дослідників у відповідній галузі (професії), встановлених Університетом;
- виконувати індивідуальний план наукової роботи та систематично звітувати про хід його виконання на засіданні кафедри;
- захистити в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або за сукупністю опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях статей у спеціалізованій вченій раді.

2.3 Покладення Університетом на докторанта обов'язків, не пов'язаних з виконанням відповідної наукової програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

2.4 Докторанти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

2.5 Докторанти мають право брати участь в міжнародному стажуванні з метою підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки для проведення оригінальних авторських досліджень з використанням сучасного обладнання і технологій, опанування новітніми методами, забезпечення інформаційного обміну та розширення наукових контактів (не більше двох місяців).

3 ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВСТУПУ ДО ДОКТОРАНТУРИ

3.1 Університет здійснює підготовку докторів наук за науковими спеціальностями, перелік яких, відповідно до рішення Вченої ради, наведено на офіційному веб-сайті Університету.

3.2 Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);

- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контрактів, укладених між Університетом та вступниками до докторантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), зокрема за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад (наукова установа) на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук.

3.3 Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

3.4 Підготовка здобувачів на науковому рівні вищої освіти ступеня доктора наук здійснюється в докторантурі виключно за очною (денною) формою навчання.

3.5 Підготовка докторів наук понад державне замовлення здійснюється на підставі контрактів, укладених між Університетом та вступниками до докторантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку, включаючи виплату стипендії. Прийом заяв на підготовку докторів наук на підставі контрактів здійснюється протягом календарного року.

3.6 Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

- міжнародних договорів України;
- загальнодержавних програм;
- договорів, укладених вищими навчальними закладами, науковими установами з юридичними та фізичними особами.

Організація прийому до докторантури

3.7 Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі, відділу, лабораторії Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування

кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

3.8 Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, Правил прийому до докторантури Університету.

3.9 Рішення про зарахування до докторантури в місячний строк приймає Вчена рада Університету на основі висновків кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора Університету.

Рішення Вченої ради оприлюднюються на інформаційному стенді ІнМАД та офіційному веб-сайті Університету.

Вимоги до рівня освіти вступників до докторантури

3.10 До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Подання заяв та документів для вступу в докторантуру

3.11 Прийом до докторантури проводиться за конкурсом в терміни, встановлені Університетом.

3.12 Прийом заяв на підготовку докторів наук за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (на підставі контрактів) здійснюється протягом календарного року.

3.13 Вступники до докторантури подають на ім'я ректора Університету такі документи:

- заяву зі згодою про обробку персональних даних;
- копію диплома доктора філософії або кандидата наук.
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором

наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;

- особовий листок з обліку кадрів;
- список опублікованих наукових праць і винаходів;
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-о (особами, які є працівниками Університету довідка не подається);
- копію паспорту;
- копію військового квитка або приписного свідоцтва (для військовозобов'язаних);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (за наявності);
- 2 фотокартки (3x4).

Паспорт, диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук), військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних) пред'являються вступником особисто.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада Університету одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

Організація і проведення конкурсу

3.14 Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформлюється наказом ректора Університету.

3.15 Про зарахування до докторантури або відмову в зарахуванні вступнику повідомляється в п'ятиденний термін з дня прийняття Вченою радою відповідного рішення.

3.16 Накази про зарахування до докторантури видаються ректором Університету на підставі рішення Вченої ради і оприлюднюються на інформаційному стенді ІнМАД і офіційному веб-сайті Університету.

Звітування та атестація докторантів

3.17 З метою забезпечення якості підготовки здобувачів на науковому рівні вищої освіти ступеня доктора наук, вчасного і успішного виконання індивідуального наукового плану Університет, як правило, двічі на рік здійснює контроль підготовки здобувачів. Такий контроль проходить на відповідних кафедрах.

3.18 Протягом строку перебування в докторантурі докторант зобов'язаний захистити результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН, у спеціалізованій вченій раді.

3.19 Здобувач ступеня доктора наук у дисертації (монографії, сукупності наукових робіт) повинен представити узагальнення самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах однієї або кількох галузей знань, результати яких забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію.

3.20 Атестація докторанта здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, яка функціонує в Університеті. Якщо в Університеті не функціонує спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності, атестацію докторанта може здійснювати постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності іншого вищого навчального закладу (наукової установи) за клопотанням керівництва Університету, або за заявою докторанта.