

**Ухвалено**

Вченою радою ВНТУ  
Протокол № 7 від 31.01.2019 р.  
Вченою радою ВНТУ  
Протокол № 9 від 28.03.2019 р.  
Вченою радою ВНТУ  
Протокол № 15 від 09.07.2019 р.

**Затверджено**

31 січня 2019 р.

Ректор

Грабко Володимир Віталійович

(прізвище, ім'я, по батькові)



(підпис)

## **ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**

### **ДО АСПРАНТУРИ (ДОКТОРАНТУРИ)**

**Вінницького національного технічного університету  
в 2019 році (зі змінами)**

**зміни ухвалено на засіданні Вченої ради  
(протокол № 9 від 28.03.2019 р.,  
протокол № 15 від 09.07.2019 р.)**

Вінниця – 2019

**Правила прийому  
до аспірантури (докторантури)  
Вінницького національного технічного університету  
в 2019 році  
(діють протягом календарного року)**

Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Вінницькому національному технічному університеті (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензій Міністерства освіти і науки України (накази МОН №523 від 18.05.2016 р.; №816 від 08.07.2016 р.; № 138-л від 03.07.2017 р.).

Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в Університеті здійснюється відповідно до рішень Вченої ради Університету (протоколи № 13 від 26.05.2016 р.; № 16 від 22.06.2017 р.).

Правила прийому (далі – Правила) розроблені відповідно до «ПОРЯДКУ підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України в 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2018 р. № 1096 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 21 грудня 2018 року за № 1456/32908, «ПОЛОЖЕННЯ з організації підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Вінницькому національному технічному університеті», «ПОЛОЖЕННЯ з організації підготовки здобувачів на науковому рівні вищої освіти ступеня доктора наук у Вінницькому національному технічному університеті», затверджених Вченою радою Університету (протокол № 2 від 29 вересня 2016 року), обговорені та затверджені на засіданні Вченої ради Університету (протокол № 7 від 31 січня 2019 року).

#### I. Загальні положення

1.1. Університет здійснює підготовку докторів наук і докторів філософії за спеціальностями, що наведені у додатку А. Прийом в докторантуру проводиться заочною (денною) формою навчання. Прийом в аспірантуру проводиться заочною (денною) або заочною формою навчання.

1.2. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі (докторантурі) за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури (докторантури) за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.3. Особи, які вступають до аспірантури (докторантури) можуть подавати заяву тільки на одну спеціальність.

1.4. Фінансування підготовки докторів філософії і докторів наук у Університеті здійснюється:

за рахунок коштів Державного бюджету України - за державним замовленням;

за рахунок цільових пільгових державних кредитів;

за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав (отримала) вищий навчальний заклад (наукова установа) на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук).

1.5. Підготовка докторів наук і докторів філософії понад державне замовлення здійснюється на підставі контрактів, укладених між Університетом та вступниками до аспірантури чи докторантури (установами, організаціями та підприємствами, що направили їх на навчання), якими передбачається повне відшкодування витрат на їх підготовку, включаючи виплату стипендії. Такі особи мають право на зарахування за умови успішного складання вступних іспитів (стосується тільки вступників в аспірантуру). Прийом заяв на підготовку докторів філософії на підставі контрактів здійснюється два рази в рік.

1.6. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється на підставі:

міжнародних договорів України;

загальнодержавних програм;

договорів, укладених вищими навчальними закладами, науковими установами з юридичними та фізичними особами.

II. Організація прийому до аспірантури (докторантури) Університету

2.1. Організацію прийому вступників до аспірантури (докторантури) Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету. Головою приймальної комісії є ректор. Члени приймальної комісії призначаються ректором університету з числа проректорів; керівників факультетів, інституту екологічної безпеки і моніторингу довкілля, інституту магістратури, аспірантури і докторантури; завідувача аспірантурою; начальника юридичного відділу; представника студентства (аспірантури).

2.2. Рішення про допуск вступників до складання вступних іспитів до аспірантури виносяться приймальною комісією.

2.3. Приймальна комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних іспитів до аспірантури виключно з неподанням у встановлений термін усіх або окремих документів, визначених у п. 4.2 розділу IV цих Правил. Про відмову в допуску до складання вступних іспитів вступнику повідомляється у тижневий термін.

2.4. Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, Правил прийому до аспірантури (докторантури) Університету, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

2.5. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету.

2.6. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури (докторантури) Університету, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційному стенді ІнМАД та офіційному веб-сайті Університету, як правило, в день прийняття, але не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

### III. Вимоги до рівня освіти вступників до аспірантури (докторантури)

3.1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії до Університету приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

3.2. До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності

(зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі, відділу, лабораторії чи іншому структурному підрозділу Університету розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їхні наукові доповіді і шляхом таємного або відкритого голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету.

Вчена рада Університету в місячний термін розглядає висновки кафедри, відділу, лабораторії чи іншого структурного підрозділу щодо вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури.

IV. Строки прийому та подання заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання в аспірантурі (докторантурі)

4.1. Прийом до аспірантури (докторантури) проводиться за конкурсом в терміни, встановлені університетом:

4.1.1. До аспірантури:

- прийом заяв та документів від вступників розпочинається 22 липня;
- прийом заяв закінчується 16 серпня о 17.00;
- конкурсне зарахування — 13 вересня.

4.1.2. До докторантури:

- прийом заяв та документів від вступників розпочинається 02 вересня;
- прийом заяв закінчується 30 вересня о 17.00;
- конкурсне зарахування — 31 жовтня.

4.2. Вступники до аспірантури (докторантури) подають на ім'я ректора Університету такі документи:

- заяву:
  - для вступників до аспірантури з візами передбачуваного наукового керівника і гаранта відповідної освітньої програми та згодою про обробку персональних даних;
  - для вступників до докторантури з візою передбачуваного наукового консультанта та згодою про обробку персональних даних;
- особовий листок з обліку кадрів;
- список опублікованих наукових праць і винаходів вступника (вступники в аспірантуру до списку додають копії праць);
- вступники, які не мають опублікованих праць і винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними спеціальності з письмовим висновком передбачуваного наукового керівника (пункт стосується тільки вступників до аспірантури);
- копію дійсного сертифікату, що підтверджує знання іноземної мови (або англійської, або німецької, або французької) не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня (за наявності) (пункт стосується тільки вступників до аспірантури);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086-о (особами, які є випускниками Університету у поточному році чи працівниками Університету довідка не подається);
- копію диплома про закінчення вищого навчального закладу із зазначенням одержаної кваліфікації магістра або спеціаліста (особи, які здобули відповідну освіту за кордоном — копію нострифікованого диплома) (пункт стосується тільки вступників до аспірантури);
- копію паспорту (1, 2 сторінки та сторінка з реєстрацією);
- копію документа, що засвідчує особу та громадянство та копію витягу із державного демографічного реєстру щодо реєстрації місця проживання (у

разі подання паспорту у вигляді ID картки)

- копію військового квитка або приписного свідоцтва (для військовозобов'язаних);
- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (за наявності);
- копію трудової книжки, завірена за місцем роботи (за наявності);
- 2 фотокартки (3x4);
- 30 аркушів паперу (формат А4).

Паспорт та диплом магістра чи освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, сертифікат, що підтверджує знання іноземної мови, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних) пред'являються вступником особисто.

При вступі до докторантури, крім того, подається:

- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- копія диплома доктора філософії або кандидата наук.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника до докторантури Вчена рада Університету одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови. Диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук) пред'являються вступником особисто.

V. Організація і проведення вступних випробувань (стосується тільки вступників до аспірантури)

5.1. Строки проведення вступних випробувань:

з 27 серпня по 11 вересня 2019 р.;

рейтинговий список вступників та рішення приймальної комісії оприлюднюються на інформаційному стенді ІнМАД і офіційному веб-сайті Університету не пізніше 12.00 години 13 вересня.

5.2. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три — п'ять осіб, які призначаються ректором Університету.

До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

5.3. Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності;
- вступного іспиту з іноземної мови.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

5.4. Вага кожного вступного випробування під час підрахування результатів



конкурсу визначається згідно Додатку Б до цих Правил.

Конкурсний бал при розрахунках округляється з точністю до 0,001.

5.5. Особам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Вченої ради Університету призначається додаткове вступне випробування на випусковій (з спеціальності, на яку подає заяву вступник) кафедрі Університету у вигляді презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень.

5.6. Особам, які вступають до аспірантури з тієї ж галузі знань, але з іншої спеціальності ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Вченої ради Університету додаткові вступні випробування не призначаються.

5.7. Результати вступних іспитів до аспірантури дійсні протягом одного календарного року (в межах діючої вступної кампанії).

5.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, а також особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами мінімального рівня до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

## VI. Організація і проведення конкурсу

6.1. Приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника до аспірантури (докторантури).

Рішення щодо претендентів в аспірантуру ухвалюються з урахуванням рейтингу, який обчислюється згідно методики (див. додаток Б). У разі однакового рейтингу переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які мають більшу кількість публікацій у наукових фахових виданнях за напрямом спеціальності, на яку вони вступають.

6.2. Про зарахування до аспірантури (докторантури) або відмову в зарахуванні до аспірантури (докторантури) вступнику повідомляється на наступний день після прийняття приймальною комісією відповідного рішення.

## VII. Наказ про зарахування

7.1. Накази про зарахування на навчання в аспірантурі (докторантурі) видаються ректором Університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання в аспірантурі оприлюднюються на інформаційному стенді ІнМАД і офіційному веб-сайті Університету у строки, які визначені у в пункті 5.1 розділу V цих Правил.

7.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника до аспірантури може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, зокрема передбачених пунктом 1.2 розділу I цих Правил. Вступники можуть бути відраховані з аспірантури Університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ.

На звільнене(і) при цьому місце (місця) до 27 вересня 2019 р. може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність, про що видається відповідний наказ.

VIII. Прийом та навчання в аспірантурі Університету іноземців та осіб без громадянства регламентується «Положенням про навчання іноземних громадян та осіб без громадянства в аспірантурі Вінницького національного технічного університету», затвердженим Вченою радою Університету від 30 листопада 2015 р., протокол № 5.

Директор ІнМАД

О. В. Грушко

**СПЕЦІАЛЬНОСТІ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПІДГОТОВКА  
ДОКТОРІВ ФІЛОСОФІЇ В УНІВЕРСИТЕТІ**

- 015 – професійна освіта (за спеціалізаціями)
- 052 – політологія
- 073 – менеджмент (економічні науки)
- 121 – інженерія програмного забезпечення
- 122 – комп'ютерні науки
- 123 – комп'ютерна інженерія
- 124 – системний аналіз
- 125 – кібербезпека
- 126 – інформаційні системи та технології
- 131 – прикладна механіка
- 132 – матеріалознавство
- 133 – галузеве машинобудування
- 141 – електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
- 144 – теплоенергетика
- 151 – автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології
- 152 – метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка
- 163 – біомедична інженерія
- 172 – телекомунікації та радіотехніка
- 183 – технології захисту навколишнього середовища
- 192 – будівництво та цивільна інженерія
- 275 – транспортні технології (автомобільний транспорт)

## **СПЕЦІАЛЬНОСТІ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПІДГОТОВКА ДОКТОРІВ НАУК В УНІВЕРСИТЕТІ**

121 – інженерія програмного забезпечення

122 – комп'ютерні науки

123 – комп'ютерна інженерія

126 – інформаційні системи та технології

132 – матеріалознавство

141 – електроенергетика, електротехніка та електромеханіка

151 – автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології

152 – метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка

163 – біомедична інженерія

192 – будівництво та цивільна інженерія

## **МЕТОДИКА РЕЙТИНГУВАННЯ ОСІБ, ЯКІ ВСТУПАЮТЬ ДО АСПІРАНТУРИ УНІВЕРСИТЕТУ**

1. Оцінки за вступні іспити враховуються таким чином: «задовільно» – 9 балів, «добре» – 12 балів, «відмінно» – 15 балів (у разі складання одного із вступних іспитів на «незадовільно» особа не допускається до участі в конкурсі).

2. Усі наукові публікації та досягнення вступника приймаються до розгляду лише за умови, що вони відповідають галузі знань, до якої належить наукова спеціальність, на яку вступником подано заяву.

3. За кожен одноосібно опубліковану наукову статтю у наукових виданнях (журналах, збірниках наукових праць), що входять до міжнародних наукометричних баз даних Scopus чи Web of Science, нараховується 20 балів.

4. За кожен одноосібно опубліковану наукову статтю у фаховому виданні з переліку МОН України, а також статтю у наукових періодичних виданнях інших держав нараховується 10 балів.

5. За кожен одноосібно опубліковану наукову статтю у зарубіжному виданні, за винятком збірок матеріалів конференцій нараховується 3 бали.

6. За кожен одноосібно опублікований патент на корисну модель (чи документально підтверджений висновок Державної служби інтелектуальної власності України за результатами експертизи про видачу патенту на корисну модель) чи свідоцтво про реєстрацію авторських прав на твори нараховується 3 бали.

7. За кожен одноосібно опублікований патент (авторське свідоцтво) на винахід, який (яке) пройшло кваліфікаційну експертизу (чи документально підтвержені висновки Державної служби інтелектуальної власності України про видачу патенту на винахід за результатами експертизи), нараховується 10 балів.

8. За кожну одноосібно опубліковану наукову статтю у журналі чи збірці наукових праць (за винятком збірок матеріалів конференцій), які не входять до переліку фахових видань МОН України, нараховується 3 бали.

9. У разі написання вступником наукових публікацій (пп. 3–8) у співавторстві ввести вагові коефіцієнти до балів, що нараховуються за одноосібні роботи: 0,7 – при наявності 2-х авторів, 0,5 – при наявності 3-х і більше авторів. Наприклад, якщо вступником подано наукову статтю у фаховому виданні з переліку МОН України із загальною кількістю авторів 3, то за неї слід нараховувати 5 балів.

10. Враховувати участь у наукових конференціях, яка підтверджується опублікованими тезами чи матеріалами у збірці наукових праць конференцій:

10.1. Враховувати бали за кожну наукову конференцію окремо:

- 1 бал за кожну регіональну конференцію, зокрема, за науково-технічну конференцію професорсько-викладацького складу, співробітників та студентів Університету з участю працівників науково-дослідних організацій та інженерно-технічних працівників підприємств м. Вінниці та області;
- 2 бали за кожну всеукраїнську конференцію;
- 3 бали за кожну міжнародну конференцію.

10.2. Враховувати тільки такі конференції, які зареєстровані як наукові (науково-технічні, науково-методичні, науково-практичні).

10.3. Максимальна кількість балів за участь в усіх конференціях разом не повинна перевищувати 10 балів.

11. За вихід у фінал Стартап школи «Sikorsky Challenge» (м. Вінниця) нараховується 5 балів.

12. У рейтингу враховується не більше однієї публікації з одного номера кожного видання усіх видів (у пп. 4–8).

13. За кожен диплом призера Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт або міжнародних турів міжнародних конкурсів наукових робіт нараховується 5 балів.

14. За кожен диплом призера Всеукраїнських або міжнародних турів олімпіад нараховувати 5 балів.

15. За участь у кожній науково-дослідній роботі, яка має держреєстрацію в Україні, в якій вступник брав участь за оплату та згадується серед авторів у заключному звіті, нараховувати 1 бал.

16. Максимальна кількість балів, що нараховується за пп. 10–15 не повинна перевищувати 10 балів.

17. За неопубліковані наукові праці бали не нараховуються.

18. У разі однакового рейтингу переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які мають більшу кількість публікацій у наукових фахових виданнях за напрямом спеціальності, на яку вони поступають.

**Бальні оцінки для розрахунку рейтингів осіб,  
які поступають до аспірантури Університету**

	<b>Найменування</b>	<b>Максимальна кількість балів</b>
<b>Вступні іспити (максимальна кількість балів – 30)</b>		
1.	<b>Вступний іспит</b> зі спеціальності	<b>15</b>
	<b>Вступний іспит</b> з іноземної мови	<b>15</b>
<b>Наукові публікації*</b>		
2.	Статті у наукових виданнях (журналах, збірниках наукових праць), що входять до міжнародних наукометричних баз даних (Scopus, Web of Science)	<b>20</b>
3.	Наукові праці у наукових фахових виданнях з переліку МОН України, а також статті у наукових періодичних виданнях інших держав	<b>10</b>
4.	Патенти (авторські свідоцтва) на винахід, які пройшли кваліфікаційну експертизу**	<b>10</b>
5.	Патент на корисну модель чи свідоцтво про реєстрацію авторського права на твір**	<b>3</b>
6.	Публікації у наукових журналах та збірниках наукових праць, які не є фаховими виданнями, а також наукові праці, опубліковані у неперіодичних зарубіжних виданнях	<b>3</b>
<b>Участь у конференціях (максимальна кількість балів – 10)</b>		
7.	Участь у <u>наукових</u> конференціях з публікацією тез чи матеріалів: 1 бал – за кожен регіональну конференцію, зокрема, за науково-технічну конференцію професорсько-викладацького складу, співробітників та студентів Університету з участю працівників науково-дослідних організацій та інженерно-технічних працівників підприємств м. Вінниці та області; 2 бали – за кожен всеукраїнську конференцію; 3 бали – за кожен міжнародну конференцію	<b>10</b>
<b>Інші характеристики та досягнення (максимальна кількість балів – 10)</b>		
8.	Призер Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт або міжнародних турів конкурсів наукових робіт	<b>5</b>
9.	Призер Всеукраїнських або міжнародних турів олімпіад	<b>5</b>
10.	Участь у виконанні науково-дослідної роботи (співавтор звіту)	<b>1</b>
11.	Фіналіст Стартап школи «Sikorsky Challenge» (м. Вінниця)	<b>5</b>

\*максимальна кількість балів нараховується за одноосібні публікації. У разі написання вступником наукових публікацій у співавторстві застосовуються вагові коефіцієнти до максимальних балів: 0,7 – при наявності 2-х авторів, 0,5 – при наявності 3-х і більше авторів  
 \*\* чи документально підтверджені висновки Державної служби інтелектуальної власності України про видачу патентів на корисну модель (винахід) за результатами експертизи